



Seguimiento a Aspectos Susceptibles de Mejora Clasificados como Institucionales,  
derivados de Informes y Evaluaciones Externas

**Anexo D**

Documento Institucional

**Nombre de la Dependencia/Entidad:**

**Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental (SAIG)**

**Nombre del programa:**

**Administración de los Recursos Humanos, Materiales y de Servicios**


Núm. Consc.	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a emprender	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o evidencias
1	Actualizar el documento de Diagnóstico del Pp 078 "Administración de los Recursos Humanos, Materiales y de Servicios"	Coordinación Administrativa	<p>Coordinar y revisar junto con las unidades administrativas la actualización de cada uno de los apartados del Diagnóstico con base en los Elementos Mínimos a considerar en la Evaluación (Diagnóstico) de Programas Nuevos publicado por la SECONT.</p> <p>Reformular la definición del problema del Pp siguiendo la Metodología de Marco Lógico</p>	<p>Subsecretaría de Administración, Dirección de Administración de Personal, Dirección de Recursos Materiales, Dirección de Control Patrimonial, Dirección de Servicios generales, Unidad de Transparencia, Coordinación de Comunicaciones y Transporte Aéreos.</p>	30-05-2021	Mejorar el diseño del Pp 078 "Administración de los Recursos Humanos, Materiales y de Servicios" y contar con una justificación de la modificación realizada a la MIR.	<p>Diagnóstico del Pp 078 "Administración de los Recursos Humanos, Materiales y de Servicios" actualizado; y Formato PRE-13 de Análisis del árbol de problemas y objetivos enviado a la SEFIN.</p>

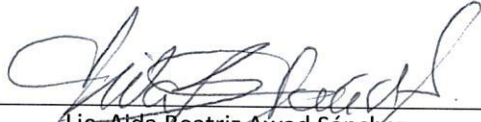


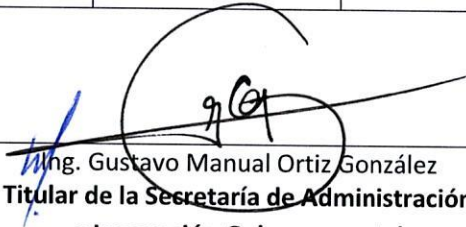
2	Modificar la población potencial y objetivo por un área de enfoque que se refiera a "las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado".	Coordinación Administrativa	Modificación y envío a la SEFIN del análisis de la población potencial y objetivo.	Coordinación Administrativa	30-06-2021	Definir la Población Potencia y Objetiva de manera homologada y cuantificada.	Formato PRE 12 Análisis de Población Objetivo enviado a la SEFIN.
3	Reestructurar la Matriz de Indicadores para resultados del Pp tanto en su lógica vertical como en la horizontal	Coordinación Administrativa	Coordinar y revisar junto con las unidades administrativas la actualización del propósito, componentes, indicadores, medios de verificación tomando en consideración las recomendaciones del evaluador.	Subsecretaría de Administración, Dirección de Administración de Personal, Dirección de Recursos Materiales, Dirección de Control Patrimonial, Dirección de Servicios generales, Unidad de Transparencia, Coordinación de Comunicaciones y Transporte Aéreos.	30-04-2021	Mejorar el diseño del Pp 078 "Administración de los Recursos Humanos, Materiales y de Servicios"	Matriz de Indicadores para Resultados actualizada y aprobada.
			Enviar a la SEFIN la MIR para su aprobación.	Coordinación Administrativa	15-01-2022	Mejorar el diseño del Pp 078 "Administración de los Recursos Humanos, Materiales y de Servicios"	



4	Actualizar apartado de Transparencia del portal de la SAIG	Unidad de Transparencia	Difundir en apartado de Transparencia del Portal de la SAIG los principales resultados del Pp en el Ejercicio 2019- 2020.	Subsecretaría de Administración, Dirección de Personal, Dirección de Recursos Materiales, Dirección de Control Patrimonial, Dirección de Servicios generales, Coordinación Administrativa de Comunicaciones y Transporte Aéreos.	30-07-2021	Los principales resultados del programa son públicos para monitorear su desempeño.	Apartado de Transparencia del Portal de la SAIG actualizado.
			Incluir en apartado de Transparencia del Portal de la SAIG una sección específica para la participación ciudadana.		31-12-2021	Propiciar la participación ciudadana en la toma de decisiones públicas que genere las condiciones que permitan que ésta permee en los términos que señala la normatividad aplicable.	Apartado de Transparencia del Portal de la SAIG actualizado.
			Publicar en apartado de Transparencia del Portal de la SAIG la normatividad actualizada que rige al Pp.		30-07-2021	Documentos normativos están actualizados, son públicos y de fácil acceso.	Apartado de Transparencia del Portal de la SAIG actualizado.

  
 C.P. Mildret Guadalupe Suárez Burgos  
 Subsecretaria de Administración  
**Responsable del programa**

  
 Lic. Aída Beatriz Awad Sánchez  
 Coordinadora Administrativa  
**Enlace de Evaluación**

  
 Ing. Gustavo Manual Ortiz González  
**Titular de la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental**